

電子配信-社員側の設定

◆社員側の設定

I. 認証操作を行います。（初回のみ）

1. 会社にて申請した際のメールアドレス宛に、「【返信不可】自社名 認証を行ってください」というタイトルで以下のメールが届きます。

※本メールはシステムによる自動配信です。
※Fromのメールアドレス 社員のお名前が表示されます。

東京 一郎 様

この度、給与明細、賞与明細、源泉徴収票等の各種明細を電子配信で行うことといたしました。
下記のURLにアクセスして認証操作を行ってください。
認証するには以下の認証情報が必要となります。

■認証情報
依頼主名称：ソリマチ
あなたのお名前：東京
認証コード：XXXX

認証コードはメモに控えます。

■URL
<https://data.sorimachi-XXXXXXXXXXXXXXXX>

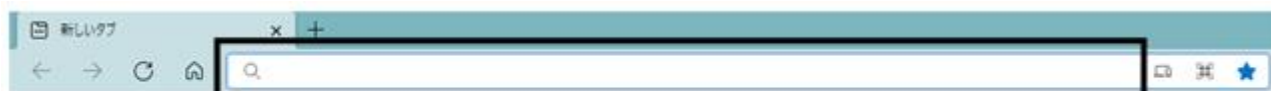
認証操作を行う URL です。

2. ■URL の欄のアドレスをクリックしていただくか、URL のアドレスをコピーしていただき、お使いのブラウザよりコピーした URL を貼り付けてサイトへアクセスしてください。

ブラウザにつきましては、各 OS でサポートされている最新のバージョンをご利用ください。

例：Microsoft Edge の場合

新しくタブを開いていただき、黒枠の欄にコピーした URL を貼り付けします。



3. 「電子配信-認証」画面が表示されます。

1 番のメールにてメモ等に控えた認証コードを入力後、「認証」ボタンをクリックします。

4. 社員の ID とパスワードが表示されます。

※この情報は1回のみ通知します。必ずメモ等に控えていただき、忘れないようにお願いいたします。

パスワードは変更も可能です。変更される場合は後述する<[「電子配信-ログイン」画面にて使用するパスワードを社員側で変更する方法](#)>の手順をご確認ください。

5. [ログイン画面へ] ボタンをクリックします。

電子配信
認証

名前が正しいか確認した上で、
認証コードを入力してください。

ソリマチ電機 株式会社

東京 一郎 様

認証コード
XXXXXX

認証

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

電子配信
ログイン情報確認

IDとパスワードを
確認してください

ソリマチ電機 株式会社

東京 一郎 様

ID : XXXXXXXXXXXX
パスワード : XXXXXXXXXXXX

※この情報を1回のみ通知します。
忘れないようにお願いします。

ログイン画面へ

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

6. 4番にてメモ等に控えたIDとパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。「電子配信-キャビネット」画面が表示されましたら、認証操作は完了となります。

電子配信
ログイン

IDとパスワードを
入力してください

ソリマチ電機 株式会社

ID
XXXXXXXXXX

パスワード
.....

☐ パスワードを保存する

ログイン

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

電子配信
キャビネット



ソリマチ電機 株式会社

終了する時は、必ずログアウトを行ってください。

東京 一郎

社員コード : 000001

ログアウト

給与

賞与

源泉徴収票

※「パスワードを保存する」にチェックマークを入れた場合は、今回入力したパスワードがブラウザに保存され、次回以降電子配信ページにログインする際は、自動で表示されます。

また、下記メッセージが表示されますので内容をご確認いただき、[OK] ボタンをクリックしてください。



「パスワードを保存する」チェックがONの場合、共用端末でのログインでは、セキュリティが下がる恐れがあります。
ご注意ください。

OK

Ⅱ. 配信された明細書の確認方法とダウンロード方法について

会社より各明細書が電子配信された場合は、以下の手順を行います。

例：給与明細書を電子配信した場合

1. 「【返信不可】【令和 XX 年 12 月 給与明細】 配信通知メールです」というタイトルでメールが届きます。

※賞与明細書、源泉徴収票の場合は、タイトルが異なります。

※本メールはシステムによる自動配信です。
※Fromのメールアドレスには明細書のタイトルが表示されます。

東京 一郎 様

令和×年12月 給与明細が配信されました。
下記のURLにアクセスして明細をご確認ください。
ログインするには以下のログイン情報を入力してください。

■ログイン情報
依頼主名称：ソリマチ電機 株式会社
あなたのお名前：東京 一郎
ID：XXXXXXX
パスワードは、既に通知済みのものを指定してください。

■URL
<https://data.sorimachi-XXXXXXXXXXXXXXXXXX>

Callouts (Callout boxes):

- 明細書のタイトルが表示されます。
- ログインする際の ID が表示されます。
※パスワードは、セキュリティ上表示されません。
- ログイン URL が表示されます。

2. ■URL の欄のアドレスをクリックしていただくか、URL のアドレスをコピーしていただき、お使いのブラウザよりコピーした URL を貼り付けてサイトへアクセスしてください。

ブラウザにつきましては、各 OS でサポートされている最新のバージョンをご利用ください。

例：Microsoft Edge の場合

新しくタブを開いていただき、黒枠の欄にコピーした URL を貼り付けします。



3. 「電子配信-ログイン」画面が表示されます。

ID とパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。

IDとパスワードを 入力してください

ソリマチ電機 株式会社

ID
XXXXXXXXXX

パスワード
.....

☐ パスワードを保存する

ログイン

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

ソリマチ電機 株式会社

終了する時は、必ずログアウトを行ってください。

東京 一郎

社員コード：000001

ログアウト

給与

賞与

源泉徴収票

4. 「給与」 ボタンをクリックし、電子配信された明細書をクリックします。

電子配信
キャビネット

ソリマチ電機 株式会社

終了する時は、必ずログアウトを行ってください。

東京 一郎

社員コード：000001

ログアウト

給与

000001 給与明細 (20XX1225).pdf

賞与

源泉徴収票

5. 「ダウンロード」が始まります。ダウンロード後、給与明細書をご確認ください。

例：Microsoft Edge の場合

画面右上部にダウンロードが表示されます。（バージョンによっては左下の場合もございます）



6. ダウンロード後、それぞれファイルを開いていただくと、下図のような明細書の PDF を確認することができます。

20xx年12月給与明細一覧											
会社名											
所属											
社員コード		000001	役職								
氏名		東京 一郎 様			支給日		20xx年 12 月 25 日				
勤 息	就業日数	出勤日数	欠勤日数	有休日数	特休日数	休出日数	法内休出日数	代休日数	食事回数	宿直回数	遅早回数
	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	出勤時間	遅早時間	普通残業時間	深夜残業時間	休出残業時間	休出深夜時間	法休残業時間	法休深夜時間	法内残業時間	扶養等の数	有休残日数
	160:00	0:00	1:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	3	40.00
	営業査定	出張回数									
	0.00	0.00									
支 給	基本給	役員報酬	資格手当	住宅手当	営業手当	出張手当	時間外手当計				
	650,000	2,000	0	0	0	0	4,631				
	普通残業	深夜残業	休出残業	休出深夜	法休残業	法休深夜	法内残業	欠勤控除	遅早控除	課税通勤費	非税通勤費
	4,631	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
控 除	課税食事代	非税食事代	課税宿直	非税宿直	課税昇給額	非税昇給額			課税支給額	非税支給額	支給合計
	0	0	0	0	0	0			656,631	0	656,631
控 除	健康保険	基本保険料	特定保険料	介護保険	厚生年金	厚生基金	雇用保険	社保合計	課税対象額	所得税	住民税
	31,980	20,508	11,472	5,850	59,475	0	0	97,305	559,326	19,980	14,900
											控除合計
											132,185
差 引				差引支給額	実支給額	銀行振込1	銀行振込2	銀行振込3	現金支給額	現物支給額	
				524,446	524,446	524,446	0	0	0	0	
累 計	課税支給累計	社保控除累計	所得税累計								
	9,761,248	1,459,769	746,882								

<パスワードを入力する画面が表示された場合>

ファイルを開く際に下記メッセージが表示された場合は、Ⅱの3番にてログインする際のパスワードを入力していただき、「ファイルを開く」ボタンをクリックしてください。

パスワードを入力してください

このファイルはパスワードで保護されています。ファイルを開くにはパスワードを入力してください。

ファイルを開く キャンセル

<メールアドレスが変更になった場合>

電子配信ご利用中に「メールアドレス」等変更された場合は、必ず電子配信担当者に変更されたメールアドレスをお伝えください。

電子配信担当者がソフトにて変更後、再度「認証メール」が届きますので、

1. 認証操作を行います。（初回のみ）をご覧ください、認証操作を行ってください。

<「電子配信－ログイン」画面にて使用するパスワードを社員側で変更する場合>

社員側でパスワードを変更する場合は、以下の2つの方法があります。

A. 「電子配信－ログイン」画面よりログイン後、パスワードを再設定する場合

B. 「電子配信－ログイン」画面にて使用するパスワードが不明の為、パスワードを再設定する場合

<※注意※>

「電子配信」を配信する際に「配信ファイルにパスワードを設定する」にしていた場合、既に配信済みのファイルを開く際のパスワードは変更前のパスワードになります。変更後のパスワードで確認されたい場合は、再度配信処理を行ってください。

A. 「電子配信－ログイン」画面よりログイン後、パスワードを再設定する場合

1. 「電子配信－ログイン」画面を開きます。

社員側のログインIDとパスワードを入力し、[ログイン] をクリックします。

電子配信
ログイン

IDとパスワードを
入力してください

ソリマチ電機 株式会社

ID

XXXXXXXXXX

パスワード

.....

☐ パスワードを保存する

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

2. 「電子配信ーキャビネット」画面が表示されます。

右上の三本線の表示  をクリックし「パスワード変更」を選択します。



終了する時は、必ずログアウトを行ってください。

本多 寛子

社員コード：000011

ログアウト

給与

賞与

源泉徴収票

3. 「電子配信－パスワード変更」画面が表示されます。

「新しいパスワード」と「新しいパスワードの確認」欄にパスワードを入力し「設定」ボタンをクリックします。

※パスワードは必ず**英字・数字・記号を全て含む、6文字以上の半角英数字**を設定してください。

電子配信
パスワード変更

ソリマチ電機 株式会社

本多 寛子

社員コード：000011

新しいパスワード

新しいパスワードの確認

パスワードには、英字・数字・記号を全て含む、
6文字以上の半角英数字を入力してください

今回変更したパスワードは、これから配信される明細に対してのみ有効になります。

設定

キャンセル

4. 「パスワードを変更しました。」とメッセージが表示されるので、[OK] をクリックします。

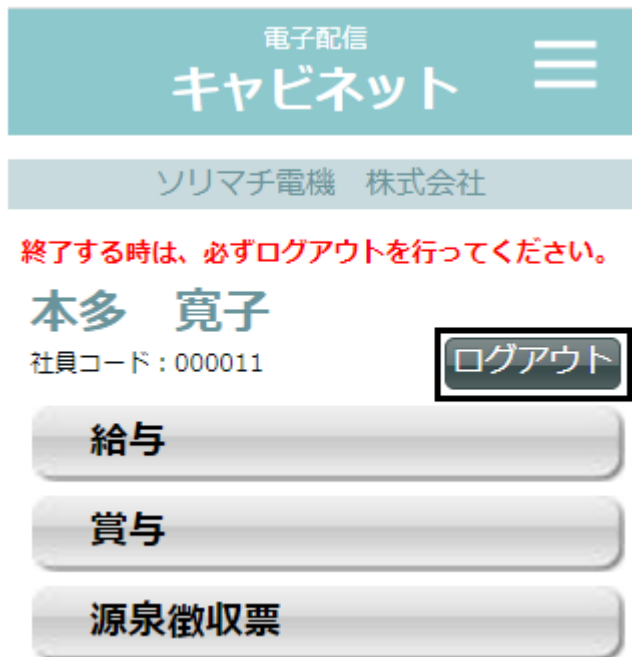
×

パスワードを変更しました。

OK

5. 「電子配信－キャビネット」画面が表示されます。
念のため、変更されたパスワードでログインできることを確認します。

右上の「ログアウト」ボタンをクリックします。



6. 「電子配信－ログイン」画面が表示されます。
ログイン ID と変更後の新規パスワードを入力し、ログインできるかお試しください。

B. 「電子配信－ログイン」画面にて使用するパスワードが不明の為、パスワードを再設定する場合

1. 「電子配信－ログイン」画面を開きます。
画面下部に表示されている「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックします。

電子配信
ログイン

IDとパスワードを
入力してください

ソリマチ電気株式会社

ID

パスワード

☐ パスワードを保存する

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

2. 「電子配信－本人確認」画面が表示されます。

電子配信

本人確認

ソリマチ電気株式会社

パスワードを再設定するため本人確認を
します。
電子配信からのメールを受け取っている
IDとメールアドレスを入力してください。

ID

(ア)

メールアドレス

(イ)

送信

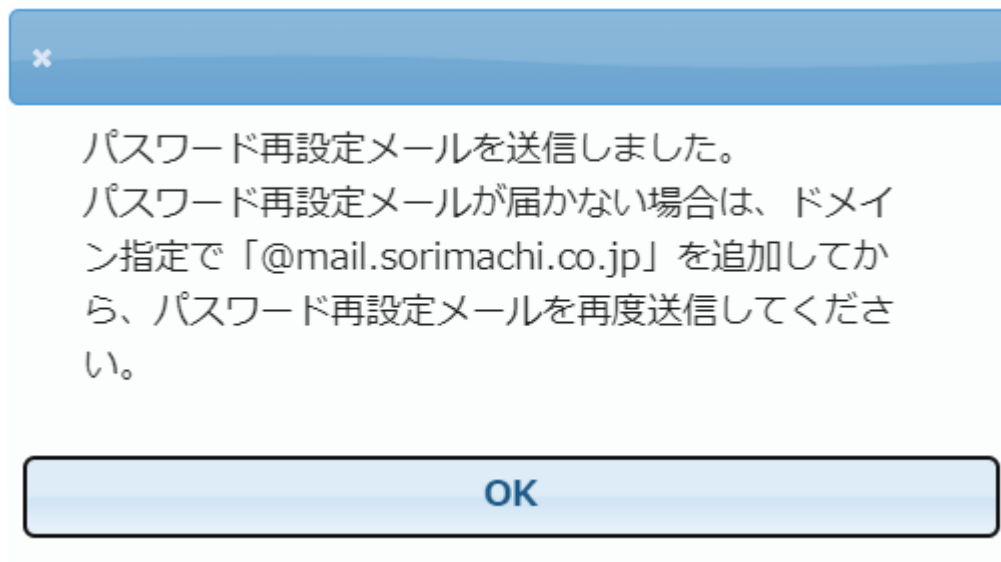
キャンセル

Copyright(C) Sorimachi Co.,Ltd. All rights reserved.

(ア) ログイン ID を入力します。

(イ) 配信先として登録しているメールアドレスを入力します。

3. [送信] ボタンをクリックし、以下のメッセージが表示されましたら [OK] をクリック
します。



※以下のメッセージが表示される場合、入力した ID、メールアドレスが正しいかご確認ください。

どちらか一方でも登録情報と異なる場合、パスワードの再設定は致しかねます。

電子配信 本人確認	電子配信 本人確認
ソリマチ電気株式会社	ソリマチ電気株式会社
パスワードを再設定するため本人確認をします。 電子配信からのメールを受け取っている ID とメールアドレスを入力してください。	パスワードを再設定するため本人確認をします。 電子配信からのメールを受け取っている ID とメールアドレスを入力してください。
ID が正しくありません。 ID には、現在使用中のログイン ID を 入力してください。	メールアドレスが正しくありません。 メールアドレスには、現在使用中のメ ールアドレスを入力してください。
ID	ID

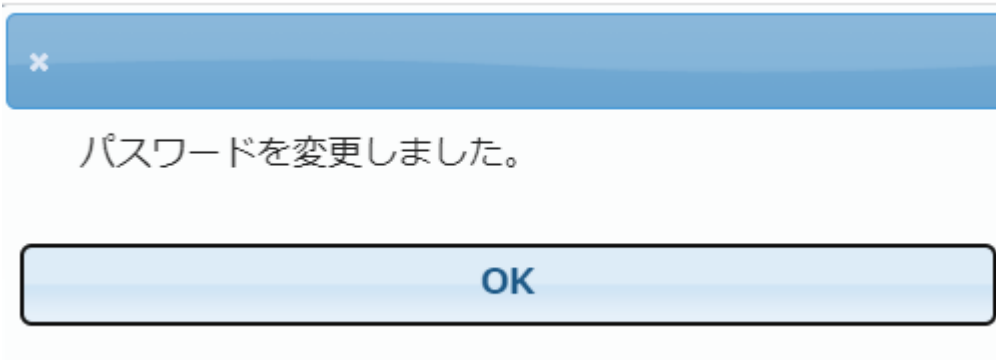
4. 配信先として登録しているメールアドレス宛に、パスワードの再設定を行うメールが届きます。

■URL の欄のアドレスをクリックするか、URL のアドレスをコピーして、お使いのブラウザよりコピーした URL を貼り付けてサイトへアクセスしてください。

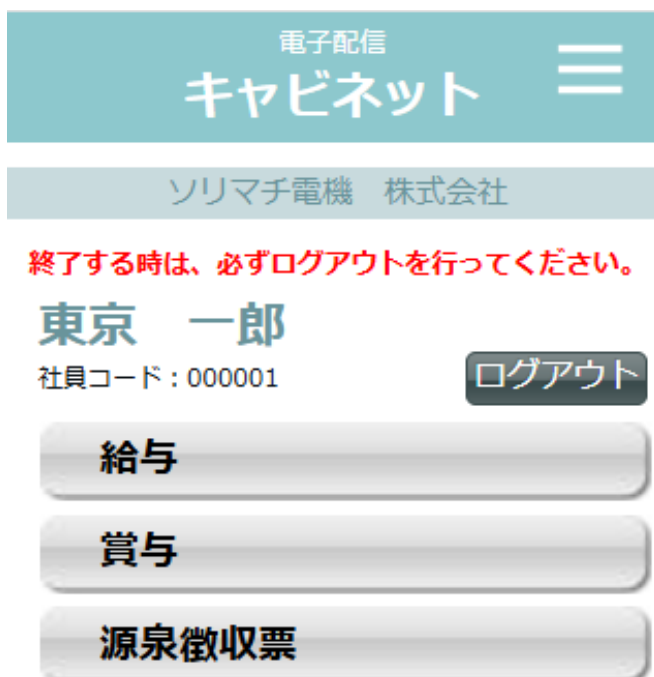
※1 「新しいパスワード」「新しいパスワードの確認」は、必ず同じパスワードを入力してください。

※2 パスワードは必ず**英字・数字・記号を全て含む、6文字以上の半角英数字**を設定してください。

6. 「パスワードを変更しました。」が表示されたら [OK] をクリックします。

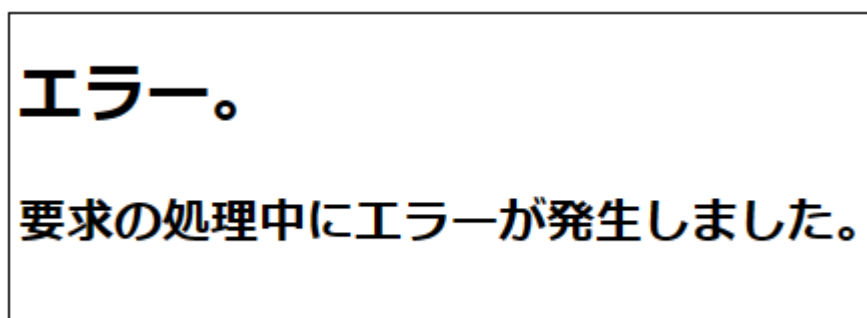


7. 「電子配信－キャビネット」画面が表示されます。
配信された各明細をご確認ください。



<こんな時は>

※スマートフォンに届いた配信メールの URL をタップした際に、以下のメッセージが表示される場合



■発生条件

- ・ iPhone をご使用中
- ・ メールを開く際に「標準メールアプリ（メールボックス）」をご使用中



（iPhone 画面の「メール」マークをクリックして表示される画面）

- ・ 配信メールの配信先が Yahoo!メールの時
- ・ 特定の条件ではなくランダムで URL の最後の一部が消える



Yahoo!メールを開く際は、スマホ画面の「safari」等ブラウザーより、Yahoo!メールを開いていただくか、Yahoo!メールアプリよりご確認ください。